

Algemene voorwaarden van de besloten vennootschap Buro 210, gevestigd aan de Nijverheidsweg 47, 2821AT Stolwijk, met KvK-nummer 52763358, rechtsgeldig vertegenwoordigd door K. van den Hoek en K.C.A. de Hoop.

Artikel 1. Definities

In deze Algemene Voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

1. Onder Opdrachtgever wordt verstaan: de persoon die of het bedrijf dat de Opdracht voor de Werkzaamheden heeft verstrekt.
2. Onder Opdrachtnemer wordt verstaan: De besloten vennootschap Buro 210 statutair gevestigd te Stolwijk en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossier nummer 52763359;
3. Onder Partijen wordt verstaan: de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer gezamenlijk.
4. Onder Opdracht wordt verstaan: de afspraken tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer om tegen betaling de overeengekomen werkzaamheden te verrichten.
5. Documenten: alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde(digitale) materialen, advies, informatie of gegevens.
6. Onder Werkzaamheden wordt verstaan: al hetgeen de Opdrachtnemer ten behoeve van de Opdrachtgever, binnen het kader van de door de Opdrachtgever met het oog op diens communicatiebelangen verstrekte Opdracht(en), onderneemt dan wel doet ondernemen.
7. Onder Offerte wordt verstaan: een door Opdrachtnemer opgesteld document waarin de Werkzaamheden worden beschreven en de aan die Werkzaamheden verbonden kosten worden begroot.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en alle door Opdrachtnemer gesloten overeenkomsten en verrichtte diensten en alle overige door Opdrachtnemer verrichtte handelingen.
2. Door ondertekening van een overeenkomst met Opdrachtnemer verklaart de Opdrachtgever dat hij kennis heeft genomen van deze Algemene Voorwaarden van Opdrachtnemer en dat hij met deze voorwaarden akkoord gaat.
3. Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij in het aanbod schriftelijk uitdrukkelijk anders is aangegeven.
4. Eventuele inkoop- of andere (algemene) voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij deze voorwaarden van Opdrachtgever, voorafgaand aan de overeenkomst, uitdrukkelijk en schriftelijk door Opdrachtnemer zijn aanvaard.
5. Indien enige bepaling van deze Algemene Voorwaarden nietig is of vernietigd wordt zullen de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen Opdrachtnemer en Opdrachtgever in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling in acht worden genomen, deze zullen schriftelijk worden overeengekomen.
6. Situaties die niet in deze Algemene Voorwaarden zijn geregeld, dienen te worden beoordeeld 'naar de geest' van deze Algemene Voorwaarden.
7. Onduidelijkheden over de uitleg of inhoud van één of meerdere bepalingen van onze voorwaarden, dienen uitgelegd te worden 'naar de geest' van deze Algemene Voorwaarden.

Artikel 3. Aanbiedingen en offertes

1. De door Opdrachtnemer gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende drie maanden, tenzij anders aangegeven.
2. Opdrachtnemer is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de Opdrachtgever schriftelijk en ondertekend binnen drie maanden, aan Opdrachtnemer wordt bevestigd, tenzij anders aangegeven.

3. Een samengestelde prijsopgave verplicht Opdrachtnemer niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Opdrachtnemer kan ervoor kiezen een gedeelte van de opdracht niet uit te voeren. Uiteraard wordt dit gedeelte dan niet in rekening gebracht. De andere werkzaamheden van de opdracht zullen wel voldaan dienen te worden.
4. De Offerte is te allen tijde gebaseerd op de door de Opdrachtgever verstrekte gegevens.
5. Aanbiedingen, offertes of uurtarieven gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
6. Indien het aanbod of de Offerte is gebaseerd op door de Opdrachtgever of een derdenpartij verstrekte informatie en deze informatie onjuist of onvolledig blijkt te zijn dan wel naderhand wijzigt, heeft Opdrachtnemer het recht de opgegeven prijzen, tarieven en/of (op)levertermijnen aan te passen.

Artikel 4. Prijzen, facturatie en betalingen

1. Indien de overeenkomst voorziet in door de Opdrachtgever periodiek verschuldigde betalingen, is de Opdrachtnemer gerechtigd de geldende prijzen en
2. Alle betalingen dienen op een door de Opdrachtnemer aan te wijzen rekening te geschieden.
3. Tariefswijziging kan plaats vinden bij wijziging van de inhoud van de Opdracht, bij verlenging van de opdracht of bij wijzigingen in voor Opdrachtnemer van toepassing zijn de wet- en regelgeving, daarnaast Opdrachtnemer behoudt het recht om prijsindexaties van inflatiecorrecties door te voeren op lopende samenwerkingen.
4. Tenzij anders overeengekomen geldt bij projecten een aanbetaling van 50% van de totale som (doorgaans direct gefactureerd na goedkeuring van de offerte) gevolgd door een deelfactuur van 30% na de designfase (bij akkoord op design in maximaal het aantal overeengekomen correctierondes óf na uitblijven van reactie langer dan 30 dagen na 3e feedbackverzoek) en een slotfactuur van 20% bij oplevering van de website (het aanleveren van de testlink na afronding van de bouwfase). Wanneer het project niet de ontwikkeling van een webshop of website betreft, is een aanbetaling van 50% en een slotfactuur van 50% gebruikelijk. Voor strippenkaarten of projecten kleiner dan 10 uur arbeid is volledige facturatie vooraf gebruikelijk.
5. Betaling van het factuurbedrag dient maximaal 14 dagen na factuurdatum te geschieden, op de door Opdrachtnemer aan te geven wijze in de valuta waarin is gedeclareerd. Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties schorten de betalingsverplichting niet op. Bezwaren op de factuur dienen binnen 14 dagen schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar gemaakt te worden.
6. Klachten of geschillen omtrent de Opdracht schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op. Opdrachtgever blijft gehouden om de overeengekomen bedragen tijdig en volledig te voldoen.
7. Alle kosten, vallende op de betaling, waaronder wissel- en bankkosten, zijn voor rekening van Opdrachtgever.
8. De ondertekenaar van een offerte is solidair aansprakelijk met de Opdrachtgever, natuurlijke of rechtspersoon in naam van en voor rekening van wie hij handelt, in geval van machtsmisbruik, evenals in geval een volledige identificatie van deze Opdrachtgever ontbreekt. De overeenkomst tussen de partijen wordt als gesloten beschouwd vanaf het ogenblik dat de Opdrachtgever de offerte ondertekend heeft.
9. In geval een opdracht wordt verstrekt door meer dan één Opdrachtgever is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor het betalen van al het verschuldigde uit welke hoofde dan ook.
10. Indien Opdrachtgever de verschuldigde bedragen niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, unnen aanmaningskosten in rekening gebracht. Indien Opdrachtgever na ingebrekestelling nalatig blijft de vordering te voldoen, kan de vordering uit handen worden gegeven aan een incassobureau, in welk geval Opdrachtgever naast het alsdan verschuldigde totale bedrag tevens gehouden zal zijn tot volledige vergoeding van buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten.

11. Voor werkzaamheden buiten reguliere kantoortijden, in het weekend en op feestdagen geldt een verhoogd uurtarief van 200% van het op dat moment geldende uurtarief.

Artikel 5. Verplichtingen van de Opdrachtgever

1. De Opdrachtgever draagt zorg voor tijdige aanlevering van de Documenten. Tijdens de Opdracht zal Opdrachtnemer aan Opdrachtgever aangeven wanneer Documenten uiterlijk aangeleverd dient te zijn.
2. Opdrachtnemer mag het project van Opdrachtgever gebruiken voor promotie en/of publiciteit, tenzij anders afgesproken.
3. Niet tijdig aanleveren van het materiaal kan resulteren in vertraging van de projectplanning, meerwerk of oplevering van een project zonder gewenste content. Indien de Opdrachtgever niet binnen een periode van 30 dagen (geteld vanaf een 3e contactverzoek van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever) of langer reactie geeft met betrekking tot het lopende project, nadat Opdrachtnemer minimaal 3 schriftelijke of elektronische verzoeken heeft gedaan om een reactie met betrekking tot het lopende project te krijgen, behoudt Opdrachtnemer het recht om het project als gesloten te beschouwen.
4. Bij het sluiten van het project in overeenstemming met artikel 5 Lid 3 zal Opdrachtnemer gerechtigd zijn om het resterende bedrag met betrekking tot het project aan de Opdrachtgever te factureren.
5. Na akkoord van de opdracht is het voor de Opdrachtgever mogelijk eenzijdig de opdracht in te trekken. Echter zal het totaalbedrag van de overeenkomst wel in rekening worden gebracht, ook als de opdracht op dat moment nog niet volledig is uitgevoerd.

Artikel 6. Uitvoering van de overeenkomst

1. Opdrachtnemer zal zich inspannen de dienstverlening met zorg uit te voeren, in voorkomend geval overeenkomstig de met Opdrachtgever schriftelijk vastgelegde afspraken. Uitdrukkelijk zal er een inspanningsverplichting rusten op Opdrachtnemer en geen resultaatsverplichting.
2. Indien de overeenkomst tot uitvoering is aangegaan met het oog op uitvoering door een bepaalde persoon zal Opdrachtnemer steeds gerechtigd zijn deze persoon te vervangen door een of meer andere personen met dezelfde kwalificaties.
3. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten aan de Opdrachtgever in rekening te brengen. In het geval dat Opdrachtnemer door toedoen van de Opdrachtgever zijn maandelijkse werkzaamheden niet kan uitvoeren en na schriftelijke waarschuwen geen medewerking verleent zullen de afgenomen werkzaamheden wel in rekening worden gebracht.
4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat gebruiker is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Opdrachtnemer kenbaar behoorde te zijn.
5. Voor het schrijven van artikelen in opdracht van Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer het recht een Opdrachtgever een opdrachtformulier te laten ondertekenen. Dit om bijvoorbeeld bij organisaties van evenementen te kunnen aantonen dat Opdrachtnemer hier opdracht voor heeft, zonder de ondertekende offerte te hoeven overleggen.
6. Indien door Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van Opdrachtgever of een door Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.

7. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden welke aan Opdrachtgever toerekenbaar is.
8. Opdrachtnemer heeft het recht om geleverde producten en diensten tijdelijk buiten gebruik te stellen indien onderhoudswerkzaamheden noodzakelijk zijn.

Artikel 7. Wijzigingen en meerwerk

1. Indien Opdrachtnemer op verzoek of met voorafgaande instemming van Opdrachtgever werkzaamheden of andere prestaties heeft verricht die buiten de inhoud of omvang de overeengekomen diensten en producten vallen, zullen deze werkzaamheden of prestaties door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer worden vergoed volgens de gebruikelijke tarieven van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is echter niet verplicht aan een dergelijk verzoek te voldoen en kan verlangen dat daar voor een afzonderlijke schriftelijke overeenkomst wordt gesloten.
2. Voor zover voor de diensten en producten een vaste prijs is afgesproken en partijen voornemens zijn om met betrekking tot extra werkzaamheden of prestaties een afzonderlijke overeenkomst te sluiten, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever tevoren schriftelijk informeren over de financiële consequenties van die extra werkzaamheden of prestaties.
3. Bugs en gebreken (nadrukkelijk niet zijnde: wijzigingsverzoeken) welke worden geconstateerd door Opdrachtgever na eindoplevering worden zonder meerkosten door Opdrachtnemer verholpen binnen de gestelde garantieperiode van 2 maanden na de eindoplevering. Opdrachtnemer zal er naar streven deze fouten naar beste weten te kunnen herstellen, mits Opdrachtgever Opdrachtnemer door middel van een schriftelijk en gedetailleerd rapport over de fouten informeert binnen de garantieperiode. Naar eigen inzicht is Opdrachtnemer gerechtigd op haar kosten producten te repareren, wijzigen of te vervangen.

Artikel 8. Duur en beëindiging

1. Contracten met betrekking tot domeinnaam registratie en hosting kennen een opzegtermijn van 2 maanden. Deze contracten worden elk jaar stilzwijgend verlengd.
2. Overige update- support, veiligheids en online marketing-contracten kennen een minimale looptijd van 1 jaar en worden ieder jaar stilzwijgend verlengd met 1 jaar (opzegtermijn van 2 maanden vóór het einde van de looptijd).
3. Opdrachtnemer kan een overeenkomst met de Opdrachtgever direct beëindigen wanneer de Opdrachtgever zich niet, onbehoorlijk of onvolledig houdt aan de met Opdrachtnemer gesloten overeenkomst(en) inclusief de bijbehorende voorwaarden.
4. Opdrachtnemer heeft het recht geleverde producten en diensten tijdelijk of geheel buiten gebruik te stellen en/of het gebruik ervan te beperken indien Opdrachtgever de overeenkomst en verplichting jegens Opdrachtnemer niet nakomt of in strijd handelt met deze algemene voorwaarden. In het geval betaling van de door Opdrachtnemer geleverde dienst uitblijft.
5. Opdrachtnemer dient Opdrachtgever hier van tevoren van in kennis te stellen, tenzij zulks in alle redelijkheid en billijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden verlangd. De verplichting tot betaling van de verschuldigde bedragen blijft ook tijdens de buitengebruikstelling bestaan.

Artikel 9. Levering en levertijd

1. Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen geschiedt verzending van goederen voor rekening en risico van Opdrachtgever, ook indien het vervoer door ons en/of voor onze rekening mocht geschieden.
2. Overschrijding van de levertijd geldt echter nimmer als wanprestatie en laat de verplichting aan cliënt om de goederen en diensten af te nemen onverlet. In geen geval is Opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst te annuleren, de ontvangst van de goederen en diensten of de betaling daarvan te weigeren, of op schadevergoeding aanspraak te maken.

Artikel 10. Copyright

1. Alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte goederen worden aan Opdrachtgever terug gegeven als deze dat wenst.
2. Alle door Opdrachtnemer ontwikkelde website en promotiematerialen kunnen door Opdrachtnemer voor eigen promotiedoeleinden worden gebruikt, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen met de Opdrachtgever.

Artikel 11. Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade van welke aard dan ook of van welke vorm dan ook in verband met eventuele tekortkomingen ten aanzien van de door Opdrachtnemer geleverde diensten.
2. De beperking in lid 1 geldt niet indien sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtnemer.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor tekortkomingen dan wel ander schadeveroorzakend handelen van niet aan Opdrachtnemer verbonden derden, die zijn ingeschakeld voor de uitvoering van de opdracht en waarbij opdrachtgever de inschakeling van derden heeft goedgekeurd.
4. Opdrachtnemer is nooit aansprakelijk voor schade veroorzaakt door onvolledigheid of gebrekkigheid in de door of namens de Opdrachtgever verstrekte informatie.
5. Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade waarvoor zijdens de Opdrachtgever aanspraak op vergoeding bestaat uit hoofde van een mogelijk door de Opdrachtgever af te sluiten dan wel een afgesloten verzekering.
6. Indien Opdrachtnemer, ondanks hetgeen is bepaald in de vorige leden, gehouden is tot betaling van een schadevergoeding, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt achtereenvolgens tot het bedrag waarop de aansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemer in het desbetreffende geval aanspraak op geeft;
7. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk als de schade is ontstaan door:
 - ondeskundig gebruik, gebruik in strijd met het doel van het geleverde of gebruik in strijd met de door/namens Opdrachtnemer verstrekte instructies, adviezen e.d.;
 - fouten, onvolledigheden e.d. in de door of namens de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte informatie;
8. Iedere aansprakelijkheid voor gevolgschade, zoals bedrijfsschade, winstderving en/of geleden verlies, vertragingsschade en/of personen- of letselschade, is uitdrukkelijk uitgesloten.
9. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor geleden verliezen door de Opdrachtgever in geval van het niet optijd leveren van diensten.
10. De bovenstaande uitsluitingen en/of beperkingen van de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer gelden ook ten behoeve van werknemers van Opdrachtnemer, door Opdrachtnemer ingeschakelde derden en door haar betrokken dienstverleners, alsmede hun personeel.
11. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de gevolgen van gebeurtenissen bij een hostingprovider, domeinnaamregistrant, social media-platformen, Google of anderen waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen.

Artikel 12. Derden

1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor prijswijzigingen die door de hostingproviders of derden worden doorgevoerd. Deze prijzen worden zonder kennisgeving door Opdrachtnemer doorgevoerd.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de gevolgen van het registreren (met persoonsgegevens) van domeinnaam en hosting bij een hostingprovider en/of domeinnaamregistrant.

Artikel 13. Overmacht

1. In geval de Opdrachtnemer door overmacht wordt verhinderd de overeengekomen Werkzaamheden volledig en/of tijdig uit te voeren, heeft de Opdrachtnemer te zijner keuze het recht de uitvoering van de betreffende overeenkomst op te schorten of de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden door middel van een schriftelijke verklaring, zonder dat de Opdrachtnemer tot enige schadevergoeding of garantie is gehouden.
2. Onder overmacht wordt onder meer verstaan: staking, brand, machinebreuk en andere bedrijfsstoornissen, transportstoringen en andere buiten de macht van de Opdrachtnemer of diens toeleveranciers liggende gebeurtenissen, evenals plotselinge verhoging van invoerrechten en accijnzen en/of belastingen, vertraging of uitblijven van levering door toeleveranciers, het niet verkrijgen van benodigde vergunningen en andere overheidsmaatregelen.

Artikel 14. Eigendomsvoorbehoud

1. Opdrachtgever is en blijft eigenaar van alle wachtwoorden en andere verkregen documenten die betrekking hebben op de website, domeinnaam en hosting. Deze gegevens worden niet aan derden verstrekt zonder uitdrukkelijk tevoren gevraagde en gegeven toestemming van de Opdrachtgever.
2. De door Opdrachtnemer vervaardigde website is en blijft na betaling van de overeengekomen verschuldigde vergoeding eigendom van de Opdrachtgever.

Artikel 15. Wijziging voorwaarden

1. Opdrachtnemer is gerechtigd deze Algemene Voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten Overeenkomsten. Wijzigingen treden in werking, c.q. de gewijzigde versie van deze Algemene Voorwaarden zal tussen Partijen toepasselijk zijn en treedt in de plaats van een eerdere versie van deze Algemene Voorwaarden, één maand na bekendmaking, of op een nader aangegeven datum, door middel van een schriftelijke mededeling aan de Opdrachtgever.

Artikel 16. Toepasselijk recht en geschilbeslechting

1. Mocht enige bepaling van deze voorwaarden naar het oordeel van de bevoegde rechter niet van toepassing zijn of in strijd met de openbare orde of wet zijn, dan zal slechts de betreffende bepaling als niet geschreven worden beschouwd en zullen partijen deze vervangen door één of meer bepalingen welke zo nauw mogelijk aansluiten bij de strijdige bepaling(en) en zullen overigens deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven.
2. Alle Overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever en deze Algemene Voorwaarden zijn uitsluitend onderworpen aan het Nederlandse recht.
3. Partijen zullen zich in eerste instantie tot het uiterste inspannen een geschil in onderling overleg op te lossen.
4. Alle geschillen tussen Partijen die voortvloeien uit dan wel anderszins verband houden met enige Overeenkomst tussen Partijen en/of deze Algemene Voorwaarden en niet onderling kunnen worden opgelost, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in de vestigingsplaats van Opdrachtnemer, tenzij Opdrachtnemer verkiest de vordering in te stellen voor de rechter van de vestigingsplaats van Opdrachtgever.